

Forschungseinrichtung:  
bitte Stempel Lehrstuhl/Institut

Geschäftszeichen der DFG:  
bitte aus Bewilligung („GZ“) übernehmen

Abrechnungsobjekt-Nr. lt. Bewilligungsschreiben:  
bitte aus Bewilligung („AOBJ“) übernehmen

**Kommentar [AK1]:** In grauer Farbe hinterlegte Felder bitte ausfüllen, in gelber Farbe hinterlegte Felder werden vom Referat F 1 ausgefüllt.

**Kommentar [AK2]:** Beispiel: AB 1234/5-2; bei Mittelabruf von Publikationsmitteln am Ende bitte „P“ anfügen, siehe auch Kommentar AK 4.

**Kommentar [AK3]:** Beispiel: 123456

Deutsche Forschungsgemeinschaft  
 - Prüfung und Abrechnung -  
 53170 Bonn

### Mittelabruf Drittmittel

Bewilligungsschreiben vom Datum aus Bewilligung

**1. Anerkenntnis der Bewilligungsbedingungen** (nur bei der **ersten** Mittelanforderung erforderlich)  
 Wir nehmen die Bewilligung der o.a. Sachbeihilfe einschl. der im Bewilligungsschreiben genannten Verwendungsrichtlinien an.

**2. Mittelanforderung** (bis zu 3 Monate)  
 für fällige Zahlungen in den **Monaten** \_\_\_\_\_ **bis** \_\_\_\_\_  
 (vgl. I. Ziff. 8.3 der Verwendungsrichtlinien)

**2.1 Höhe des voraussichtlichen Bedarfs**

Personalmittel	<u>Beispiel 10.000</u>	€
Sachmittel	<u>2.500</u>	€
<u>Publikationsmittel</u>		€
<b>Zusammen</b>	<b><u>12.500</u></b>	<b>€</b>
abzüglich <u>Kassenbestand</u> <sup>*)</sup>	<u>+ 300</u>	€
ergibt Mittelanforderung (aufgerundet auf 100 €)	<u>12.200</u>	€
zzgl. Programmpauschale (max. <u>20</u> %)	<u>2.440</u>	€
<b>Insgesamt</b>	<b><u>14.640</u></b>	<b>€</b>

**2.2 Termin**  
 Die Mittel werden benötigt  **sofort**  **bis zum** bitte ggf. ausfüllen

**2.3 Konto**  
 Die DFG überweist die Mittel ausschließlich auf das für DFG-Sachbeihilfen bekannte Konto der für die Forschungseinrichtung zuständigen Amtskasse/Kasse. Der Überweisungsbeleg der DFG enthält neben den Empfängerdaten das Geschäftszeichen der Bewilligung, den Namen des wiss. Beihilfempfangers und das Kassenzeichen (soweit bekannt).

Bitte folgendes Kassenzeichen auf dem Überweisungsbeleg angeben:  
bitte Buchungskennzeichen angeben

Das in der ersten Mittelanforderung angegebene Kassenzeichen soll nach Möglichkeit für die gesamte Laufzeit dieser Bewilligung unverändert beibehalten werden.

**Wird von der DFG ausgefüllt**

**1. Bedarfsfeststellung**  
 Lt. Mittelanforderung \_\_\_\_\_ €  
 Abzgl. Kürzung \_\_\_\_\_ €  
**Festgestellter Bedarf** \_\_\_\_\_ €

**2. Kassenanweisung**  
 Bedarf gem. Ziff. 2 \_\_\_\_\_  
 M1-Nummer: \_\_\_\_\_  
 Erfasst: \_\_\_\_\_  
 Sachlich und rechnerisch richtig: \_\_\_\_\_  
 Angeordnet: \_\_\_\_\_

**3. Abrechnungsblatt u. Ausgabenübersicht** wurden bei der **1. Mittelanforderung** angelegt

**4. Termin**  
 **Wv.** \_\_\_\_\_  
 **Zum Vorgang**  
 **Termin löschen**

**Kommentar [AK4]:** Bitte Publikationsmittel immer mit separatem Formular „Mittelabruf Dritter“ anfordern. Bei diesem weiteren Formular „Mittelabruf Dritter“ bitte beim Aktenzeichen am Ende „P“ anfügen.

**Kommentar [AK5]:**  
 1. Bei der ersten Mittelanforderung ist der Kassenbestand 0 €.  
 2. Bei allen weiteren Mittelanforderungen: **Bitte ein Guthaben mit + angeben, einen Fehlbetrag mit -**.  
 Beispiel 1: Kassenbestand 300 € → + 300 € (d. h. bei einem vorhandenen Kassenbestand von 300 € vermindert sich Ihr Bedarf um 300 €)  
 Beispiel 2: Kassenbestand - 200 € → - 200 € (d. h. bei einem Fehlbetrag in Höhe von 200 € erhöht sich Ihr Bedarf um 200 €)

**Kommentar [AK6]:** Wenn die Bewilligung vor dem 01.01.2008 erfolgte, ist die Programmpauschale 0 €. Wenn die Bewilligung ab dem 01.01.2008 erfolgte, ist die Programmpauschale exakt 20 % (in Euro und Cent).

**Kommentar [AK7]:** Bitte eines der beiden Kästchen ankreuzen.

**Kommentar [AK8]:** Das Buchungskennzeichen (=BKZ) können Sie der BKZ-Liste für Ihren Lehrstuhl entnehmen. Diese Liste erhalten Sie im Referat F 5 (Finanzbuchhaltung).

\*) Auf Ziff. 10 der Verwendungsrichtlinien - Verzugszinsen - wird hingewiesen.

**wird von F 1 ausgefüllt**  
 Ort, Datum, Telefon (Durchwahl) der anfordernden Stelle

**bitte ausfüllen**  
 Ort, Datum

**wird von F 1 ausgefüllt**  
 Forschungseinrichtung  
**wird von F 1 ausgefüllt**  
 Unterschrift der Forschungseinrichtung

**bitte Stempel Lehrstuhl/Institut**  
 Institutsbezeichnung  
 Unterschrift des wiss. Beihilfempfangers  
 (nur bei der **ersten** Mittelanforderung erforderlich)

